



## Notulen MR overleg

Datum : Dinsdag 8 september 2020

Aanvang : **20.00** uur, locatie Kanunnikensven 1 te Eindhoven.

Aanwezig : Conny, Daniëlle, Geert, Soraya, Mark, Noortje en Maike.

Voorzitter : Mark

Notulant : Maike

1. Opening, vaststellen agenda en notulen vorige vergadering  
De notulen van de vorige vergadering zijn goedgekeurd.  
Er worden geen punten toegevoegd aan de agenda.

2. Kennismaking Geert van Stiphout  
Geert stelt zich voor aan de MR vertelt over zijn ervaringen als directeur binnen SKPO, de aannameprocedure en deelt zijn eerste indrukken, vol enthousiasme, van de school met de MR.

3. Mededelingen directie  
Er wordt kort gesproken over de personele zaken m.b.t. de nieuwe gymdocent.  
Het nieuwe schooljaar is rustig gestart.  
PBS (Positive Behavior Support) is verder vorm gegeven binnen de school en Conny vertelt hoe het zichtbaar wordt binnen de school.

4. Terugkoppeling GMR  
Er is in juni door ruim 70% van de scholen per e-mail gestemd t.a.v. het strategisch beleidsplan, het bestuur formatieplan en de actualisatie van het functiegebouw. Er is door de GMR (met een ruime meerderheid) positief ingestemd op bovenstaande plannen.

5. Taakverdeling MR  
Komend schooljaar zal Mark Zonnenberg de taak van voorzitter van de MR op zich blijven nemen.  
De besteding van de vrijwillige ouderbijdrage wordt besproken. Dit hoort bij de OuderRaad en niet bij de MR

6. MR jaarplanning  
De planning wordt doorgenomen en er wordt nog een keer kritisch naar gekeken omdat er wat data aangepast moet worden.  
De voorzitter vraagt wanneer er agendapunten toegevoegd dienen te worden dit voortijdig aan de voorzitter te laten weten.

De speerpunten van het nieuwe jaarplan zullen worden meegenomen in de agenda / jaarplanning van de MR.

#### 7. Status Schoolplan en schoolgids 2020-2021

Het Schoolplan is nog niet klaar. Door COVID-19 is er niet mogelijk geweest het plan tijdig af te krijgen. Er is uitstel gevraagd en gegeven door de inspectie tot 1-12-2020 het schoolplan in te leveren, waarbij de goedkeuring van de MR voor het inleveren noodzakelijk is.

De jaarplanning moet geschreven worden om planmatig te kunnen werken en richting te geven aan het schooljaar. Ook geeft het richting voor de invulling aan de MR vergaderingen.

Strategisch beleidsplan 2020-2024 SKPO wordt samen bekeken.

De schoolgids is aan het eind schooljaar 2019-2020 goedgekeurd door de MR. Deze is inmiddels al verspreid en mee naar huis genomen door de leerlingen.

#### 8. Stakingskas

Vanuit een collega is de vraag gekomen hoe wij als school omgaan met het geld dat via de stakingen is binnengekomen omgaan.

De MR geeft akkoord op het voorstel van Geert; Het team maakt een keuze waar het geldaan te gaan besteden voor goed onderwijs.

#### 9. Gezamenlijke vergadering met de MR van de Petraschool

Tweede helft van dit schooljaar zal dit terugkomen op de agenda (1 maart 2020). Dit om zinvol en doelbewust te kunnen vergaderen met de MR van de Petraschool.

#### 10. Rondvraag

-Maïke: maandag 14 september is er een GMR vergadering omdat de kennismakingsgesprekken dan op school gevoerd worden kan zij hierbij niet aanwezig zijn. Wie wil en kan in haar plaats?

De voorzitter gaat bekijken of hij hierbij aanwezig kan zijn en komt hierop terug bij Maïke.

-Noortje: Hoe worden de COVID-19 maatregelen ervaren in contact met ouders?

Ervaringen worden gedeeld. A.s. maandag zijn er kennismakingsgesprekken waar ouders en leerkrachten persoonlijk contact met elkaar hebben. Dit zal de drempel verlagen om contact met elkaar op te kunnen nemen voor zowel ouders als teamleden van de school.

-Daniëlle: Kunnen wij als school voor ouders een platform zijn om ouders te informeren over opvoeden en Social Media? Het zou mooi zijn dat er, wanneer weer mogelijk, een info-avond voor ouders gepland kan worden. Ook wordt er het idee geopperd om tijdens de weken van Mediawijsheid er naar ouders gecommuniceerd gaat worden wat er in de klassen behandeld wordt en waar ouders daarover meer informatie kunnen vinden.

De vergadering wordt gesloten om 21.40u